

**VERBALE N. 02/2020**  
**DEL REVISORE DEI CONTI SCUOLA MATERNA PARITARIA**  
**CAV. CARLO TITTONI DI VIDOR**

**Il Revisore**

Premesso:

Che l'Organo di Revisione ha ricevuto in data 12.02.2020 lo schema del bilancio di previsione 2020-2022 della scuola materna paritaria di Vidor;

Che ai sensi della L.R. 23.11.2012 n. 43 "Disposizioni di riordino e semplificazione normativa – collegato alla legge finanziaria 2006 in materia di sociale, sanità e prevenzione" sono state previste nuove disposizioni in materia di contabilità delle IPAB;

Che in particolare l'art. 8 commi 4 e seguenti della L.R. 43/2012 prevede nuove disposizioni in materia di contabilità e dei documenti di programmazione economica annuale e triennale;

Che con deliberazione della Giunta Regionale n. 780 del 21.5.2013 sono stati approvati i relativi modelli;

Che l'Amministrazione ha provveduto a predisporre gli elaborati di bilancio secondo i modelli predisposti dalla Regione del Veneto;

Che è stata predisposta la relazione del Segretario-Direttore al bilancio economico annuale di previsione per l'anno 2020;

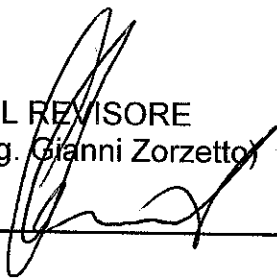
Che sono state effettuate le verifiche sugli elaborati di bilancio al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile come richiesto dall'art. 2 della L.R. 1.9.1993 n. 45 uniformandosi al regolamento di contabilità;

**approva**

l'allegata relazione quale parere sulla proposta di bilancio di previsione per l'esercizio 2020-2022, della Scuola Materna Paritaria Cav. Carlo Tittoni di Vidor che forma parte integrante e sostanziale del presente verbale.

Vidor 13.02.2020

IL REVISORE  
(rag. Gianni Zorzetto)

  
\_\_\_\_\_

**SCUOLA MATERNA PARITARIA CAV. CARLO TITTONI**  
Istituzione Pubblica di Assistenza e Beneficenza  
Via Cal Curta 40 - 31020 VIDOR (TV)  
codice fiscale 83003690266  
Tel. e Fax 0423/987115

## **RELAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI:**

- 1. BILANCIO ECONOMICO ANNUALE DI PREVISIONE 2020**
- 2. DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DI DURATA TRIENNALE**
- 3. RELAZIONE DEL PATRIMONIO E PIANO DI VALORIZZAZIONE**

**ai sensi dell'art. 9 delle disposizioni esecutive dell'art. 8  
della L. R. n. 43 del 23.11.2012**

*L'organo di revisione*

**(rag. Gianni Zorzetto)**

## **Sommario**

Verifiche preliminari

Attività svolta

Criteri di valutazione

Valore della produzione

Costi della produzione

Risultato dell'Area Finanziaria

Risultato prima delle imposte

Raccomandazioni e suggerimenti

Conclusioni

## VERIFICHE PRELIMINARI

Il sottoscritto rag. Gianni Zorzetto, revisore unico ai sensi dell'art. 2 della L.R. 1.9.1993 n. 45 e dell'art. 56 comma 11 della Legge Regionale n. 30 del 30.12.2016, ricevuti in data 12.02.2020:

- lo schema di bilancio anno 2020 predisposto dall'Ente;
- il documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale;
- la relazione del patrimonio e piano di valorizzazione;
- la relazione del Segretario-Direttore dell'Ente;

- viste le disposizioni di legge che regolano la contabilità delle I.P.A.B. in particolare la legge regionale 23.11.2012 n. 43 e dalla DGR n. 780 del 21.5.2013;

- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio come richiesto dall'art. 2 della L.R. 1.9.1993 n. 45 e dell'art. 56 comma 11 della Legge Regionale n. 30 del 30.12.2016.

Premesso che dall'esame degli elaborati si evidenzia che:

1. il bilancio economico annuale di previsione è stato redatto in base ai principi e criteri contabili di cui agli artt. 2423 e seguenti del codice civile, ai principi contabili nazionali formulati dall'Organismo Italiano di Contabilità e al principio contabile n. 1 per gli enti no profit, elaborato dall'Agenzia per il Terzo Settore, dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili e dall'Organismo Italiano di Contabilità e con l'accordo dell'organo di revisione, nei casi previsti dalla legge.
2. La valutazione delle voci è stata fatta secondo prudenza e nella prospettiva di continuazione dell'attività.
3. I proventi e gli oneri sono stati considerati secondo il principio della competenza economica.

Vista la delibera della Giunta Regionale del Veneto n. 1629 del 05.11.2019 (BUR n. 138 del 03.12.2019) sulla disciplina del procedimento di cui alla L.R. n. 23 del 2007 art. 3 – *“Norme in materia di vigilanza e controllo sulle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza” con particolare riferimento ai casi previsti all'art. 8 della legge n. 43 del 2012*;

Considerato che:

- vengono definite le fasi del provvedimento di vigilanza e controllo sulle IPAB da parte della Regione con particolare riferimento alle ipotesi di mancato raggiungimento dell'equilibrio di gestione anche coperto con la sterilizzazione degli ammortamenti;
- la stessa poco si concilia con la delibera di G.R. n. 780/2013 la quale prevede la possibilità di utilizzare l'istituto della sterilizzazione degli ammortamenti;

Da una prima lettura della deliberazione regionale n. 1629/2019 si evidenzia che la verifica sarà effettuata in sede di approvazione del rendiconto della gestione ma avrà sicuramente riflesso nella predisposizione del bilancio di previsione 2020 il quale dovrà tener conto di tale fattispecie in quanto più ammortamenti sterilizzabili si prevedono di utilizzare al fine di raggiungere il pareggio di bilancio a previsione tanto più sarà difficile chiudere successivamente il conto di bilancio in positivo.

Vista la relazione del Segretario-Direttore che ha la funzione di analizzare i dati contenuti nel bilancio economico annuale di previsione e dà evidenza dei principi e dei criteri seguiti nella redazione dello stesso e di tutte le informazioni necessarie per fornire una rappresentazione veritiera e corretta del bilancio economico annuale di previsione dell'Ente.

### **Attività svolta dall'IPAB**

#### **Attività caratteristica**

L'IPAB opera nel settore dell'attività scolastica di scuola materna per alunni da tre a sei anni.

#### **Attività non caratteristica**

L'attività non caratteristica dell'IPAB consiste nella gestione del patrimonio disponibile come indicato nel piano di valorizzazione.

L'Amministrazione non svolge attività non caratteristica.

### **Criteri di valutazione applicati**

I criteri di valutazione adottati e che qui di seguito vengono illustrati rispondono a quanto richiesto dall'art. 2426 del codice civile.

## **Valore della produzione della produzione**

### **A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni**

I ricavi si riferiscono alle rette che la famiglie versano all'Ente per il servizio di frequenza e refezione scolastica per l'esercizio 2020, oltre al contributo di iscrizione. L'ammontare delle rette è stato determinato con deliberazione del Consiglio di Amministrazione n. 05 del 15.07.2014 e confermate anche per l'esercizio 2020 e in particolare:

Contributo frequenza	€.	72,60 mensili
Costo buono pasto	€.	77,40 mensili (22 gg di media)
Contributo iscrizione	€.	100,00

La previsione di bilancio ammontante ad € 89.880,00 è stata determinata in relazione al numero di iscrizioni pervenute e al possibile gettito previsto e in particolare:

- n. 59 bambini per 6 mesi (da gennaio a giugno) per € 53.100,00,00 (frequenza + pasto);
- n. 50 bambini per 4 mesi (da settembre a dicembre) per € 30.000,00 (frequenza + pasto);
- n. 50 quote di iscrizione per l'anno 2020/2021 per € 5.000,00
- n. 3 iscrizioni a € 60,00 per l'anno 2020 per € 180,00
- tempo prolungato € 1.600,00 (n. 4 alunni per 10 mesi a € 40,00 cad.);

Complessivamente € 89.880,00 iscritti a bilancio 2020.

## **A2) INCREMENTO DELLE IMMOBILIZZAZIONI PER LAVORI INTERNI**

Non sono previsti incrementi delle immobilizzazioni per lavori interni.

## **A3) Contributi in conto esercizio**

I contributi in conto esercizio si riferiscono a contribuzioni certe e consolidate negli anni da parte dello Stato, della Regione Veneto, del Comune di Vidor e di Privati ed ammontano ad € 73.575,00 in relazione alle tre sezioni di scuola materna e si riferiscono a:

1. Contributo dello Stato per la parità scolastica (legge 62/2000) per € 36.000,00 (importo presunto in relazione a n. 2 sezioni per il 2020);
2. Contributo della Regione del Veneto ai sensi L.R. 23/1980 preventivato prudenzialmente in € 11.000,00 sulla base del numero di sezioni di scuola materna attivate;
3. Contributo del Comune di Vidor per € 22.000,00 (importo presunto in relazione al numero di sezioni e al consolidato degli esercizi precedenti) oltre ad € 500,00 di integrazione rette;
4. Contributo di privati importo preventivato in relazione a quanto accertato nell'esercizio 2019 per € 4.075,00;

Complessivamente € 73.575,00.

## **A4) Contributi in conto capitale**

Non sono previste quote annue di contributi in conto capitale.

## **A5) ALTRI RICAVI E PROVENTI**

Questa voce di natura residuale, comprende tutti i componenti positivi di reddito (affitti fondi rustici) pari a € 44.700,00 comprensivo della tassa irrigazione. Inoltre è stata prevista la risorsa relativa all'incentivo per l'impianto foto voltaico pari a € 1.150,00, per un totale di € 45.850,00.

Il totale del valore della produzione ammonta ad € 209.305,00.

## **Costi della produzione**

### **B6) Acquisto di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci**

Sono previsti i costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci per € 2.765,00 in relazione al consolidato degli esercizi precedenti e in particolare:

acquisto materiale didattico	€.	800,00
acquisto materiale di cancelleria	€.	865,00
acquisto materiale di pulizia	€.	900,00
acquisto materiale di consumo e utensileria	€.	200,00

I costi indicati in tale voce sono stati inseriti in base al consolidato degli esercizi precedenti e al criterio della competenza e indicati al netto di eventuali resi o abbuoni.

### **B7) Costi Per servizi**

In questa voce sono stati inseriti tutti i costi stimati derivanti dall'acquisizione dei servizi per € 79.000,00 in relazione al consolidato degli esercizi precedenti e all'esercizio 2019 e in particolare:

servizi didattici	€.	6.200,00
acqua	€.	460,00
energia elettrica	€.	2.570,00
spese per refezione scolastica	€.	35.600,00
varie amministrative	€.	22.250,00
servizi telefonici	€.	720,00
assicurazioni diverse	€.	2.000,00
riscaldamento	€.	3.800,00
compensi lavoro autonomo	€.	5.400,00

### **B8) PER GODIMENTO BENI DI TERZI**

Non sono previsti costi per godimento di beni di terzi iscritti a bilancio in quanto non esiste la fattispecie.

### **B9) COSTI PER IL PERSONALE**

L'organico dell'IPAB è costituito da n. 6 dipendenti distribuiti per categorie secondo il sistema di classificazione del personale introdotto con CCNL - FISM per € 87.000,00 per stipendi e salari ed € 26.500,00 per oneri previdenziali e € 8.000,00 per T.F.R. in azienda e quindi complessivamente per € 121.500,00.

Sono presenti: n. 3 Insegnanti di cui una con funzioni di coordinatrice, tutte a full time;  
n. 1 addetta ai servizi di pulizia, secchiaio, a 20 ore settimanali;  
n. 1 addetta alla segreteria a part time al 47%;  
n. 1 addetta all'accoglienza dei bambini e al servizio di prolungamento a part time per 25 ore settimanali;

### **IRAP metodo retributivo**

Non sono previsti costi per IRAP calcolati secondo il metodo retributivo in quanto non esiste la fattispecie.

### **TFR**

Il TFR calcolato per l'anno 2020, sulla base del consolidato dell'esercizio precedente, ammonta a € 8.000,00.

### **Altri costi personale**

Non sono previsti altri costi per il personale.

### **B10) Ammortamenti e svalutazioni**

### Ammortamento di immobilizzazioni immateriali

Non sono previste poste a bilancio per ammortamenti di immobilizzazioni immateriali in quanto non esiste la fattispecie.

### Ammortamento di immobilizzazioni materiali

Sono previste a bilancio poste per ammortamenti di immobilizzazioni materiali in relazione alle quote calcolate sul valore dei beni materiali registrati nel registro cespiti agli atti per un importo annuo di € 1.740,00.

### Altre svalutazioni delle immobilizzazioni

Non sono previste svalutazioni inerenti le immobilizzazioni.

### Svalutazioni crediti compresi nell'attivo circolante

Non sono previste svalutazioni di crediti compresi nell'attivo circolante in quanto non esiste la fattispecie.

### **B11) Variazione delle rimanenze**

Non sono state previste rimanenze iniziali/finali di materiali di consumo in quanto tutto viene utilizzato nell'anno di competenza.

### **B12) ACCANTONAMENTO PER RISCHI**

Non sono stati previsti accantonamenti ai fondi rischi ed oneri.

### **B13) ALTRI ACCANTONAMENTI**

Non sono stati previsti altri accantonamenti.

### **B14) ONERI DIVERSI DI GESTIONE**

In questa voce sono stati inseriti tutti i costi che non trovano allocazione nelle altre voci di bilancio, stimati in base al consolidato degli esercizi precedenti per € 3.800,00 e in particolare:

imposte di registro	€.	215,00
valori bollati	€.	10,00
sopravvenienze passive	€.	200,00
tassa rifiuti	€.	310,00
altri costi	€.	3.065,00

La differenza tra il valore e costi della produzione ammonta ad € 500,00.

### **Risultato dell'area finanziaria**

In questa sezione di bilancio sono state inserite tutte le attività di natura finanziaria dell'ente.



## **AREA FINANZIARIA**

In questa sezione sono state inserite tutte le attività di natura finanziaria.

### **B15) Proventi da partecipazioni**

Non sono previsti proventi da partecipazioni.

### **16) Proventi finanziari**

#### **Interessi attivi bancari**

Non sono previsti interessi attivi sul conto di tesoreria secondo il criterio della competenza sulla base di quanto previsto dal contratto di tesoreria.

### **B17) Interessi e altri oneri finanziari**

#### **Interessi passivi bancari**

Non sono previsti fidi bancari in quanto l'Ente ha una buona liquidità sul conto di Tesoreria.

## **AREA STRAORDINARIA**

Considerata la natura straordinaria non sono stati preventivati proventi per sopravvenienze attive.

Il risultato d'esercizio prima delle imposte è previsto in € 500,00.

### **IMPOSTE SUL REDDITO DI ESERCIZIO, CORRENTI, DIFFERITE E ANTICIPATE**

Sono stati previsti oneri per tributi (IRES/IRAP) riferiti all'esercizio 2020 per un importo presunto di € 500,00.

### **UTILE D' ESERCIZIO**

Il risultato d'esercizio del bilancio di previsione per l'anno 2020, presenta un saldo a pareggio.

Alla presente relazione viene allegato il bilancio economico annuale di previsione di dettaglio, in conformità all'allegato A5) della DGR 780/2013.

## **Il Revisore unico**

Vista la documentazione predisposta dall'Ente e in particolare:

- il bilancio economico anno 2020;
- il documento di programmazione economico finanziaria di durata triennale;
- la relazione del patrimonio e piano di valorizzazione;

- la relazione del Segretario-Direttore dell'Ente;

**osserva che:**

- i documenti di programmazione sono stati formulati in termini economici di competenza;
- la contabilità è fondata sul principio del pareggio di bilancio e il sistema contabile adottato è di tipo economico patrimoniale ed è basato su rilevazioni in partita doppia sulla base del piano dei conti allegato al regolamento di contabilità;

**ritiene:**

- ◆ congruo il budget dei costi previsti a bilancio per il normale funzionamento dell'attività dell'Ente;
- ◆ il bilancio economico annuale di previsione predisposto nei principi generali di cui all'art. 1 della Delibera della Giunta Regionale n. 780/2013 e conforme all'allegato A2) della stessa deliberazione di Giunta Regionale;
- ◆ il bilancio conforme alle norme e ai principi giuridici nonché alle norme statutarie e regolamentari dell'Ente;
- ◆ gli stanziamenti di bilancio correttamente quantificati sulla base di elementi previsionali condivisibili in quanto desunti su stime e previsioni reali

**raccomanda e suggerisce**

di monitorare costantemente le poste d'entrata e di spesa al fine di evidenziare immediatamente eventuali squilibri di bilancio che possono influire sul risultato d'esercizio;

**esprime**

parere favorevole sulla proposta di bilancio economico 2020 e sui documenti allegati

**invita l'Amministrazione**

ad allegare la presente relazione alla documentazione da sottoporre ai signori Consiglieri per la discussione e l'approvazione.

Vidor 13.02.2020



IL REVISORE UNICO  
rag. Gianni Zorzetto

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Gianni Zorzetto", written over the printed name.