

# **REGOLAMENTO SCOLASTICO**

## **A.S. 2021-2022**

### **ACCESSO AL SERVIZIO**

Possono frequentare la scuola tutti i bambini di età compresa tra i tre ed i cinque anni compiuti entro il 31 dicembre 2021. Possono altresì essere iscritti i bambini che compiano i tre anni entro il 30 aprile 2022. Non è richiesta nessuna autocertificazione in merito agli obblighi vaccinali, ma il bambino può accedere alla scuola solo se in regola con i vaccini.

### **ORARI DI ENTRATA**

7.30/8.00 ingresso anticipato

8.00/9.00 entrata e accoglienza

Dopo le ore 9.00 si può entrare solo previa comunicazione e giustificato motivo.

### **ORARI DI FUNZIONAMENTO**

NORMALE: 8.00 – 15.30/16.00

PROLUNGATO: 7.30 - 17.00

### **RETTE ANNUALI (1/1/2022-31/12/2022)**

€. 100,00 quota iscrizione annuale (non rimborsabile in caso di rinuncia)

€. 170,00 retta mensile normale

€. 190,00 retta mensile per orario prolungato

€. 130,00 retta mensile fissa in caso di assenze per malattia oltre i 15 giorni

€. 310,00 retta mensile per due fratelli che frequentano contemporaneamente la scuola

€. 460,00 retta mensile per tre fratelli che frequentano contemporaneamente la scuola

### **PAGAMENTI**

I pagamenti della retta mensile e dei servizi di prolungamento vanno fatti entro il 15 del mese in corso tramite bonifico sulle coordinate:

**IBAN: IT55U0708462270000000612063**

*Il mancato pagamento comporta l'avvio alla procedura di recupero crediti.*

### **RITIRO FREQUENZA**

In caso di ritiro del bambino dalla frequenza scolastica, i genitori devono presentare una comunicazione scritta che avrà validità dal primo giorno del mese successivo a quello di presentazione.

### **SALUTE-ASSENZE**

Le assenze vanno comunicate al mattino entro le 9.00.



**Fondazione  
Scuola dell'Infanzia  
Cav. Carlo Tittoni**

Fondazione Scuola dell'Infanzia "Cav. Carlo Tittoni"  
via Calcorta 40, 31020 VIDOR (TV)  
Tel./Fax 0423 987115 | Email: segreteria@scuolamaternavidor.it  
C.F. 83003690266 | Part.Iva 01306460260

## **Pediculosi**

I genitori in caso di pediculosi dovranno informare la scuola, il bambino potrà frequentare solo dopo l'avvenuta esecuzione del trattamento. Si richiede come sempre un controllo attento e continuo del capo del bambino da parte dei genitori.

## **Somministrazione farmaci-intolleranze**

L'attuale normativa in vigore nelle scuole vieta la somministrazione di farmaci ai bambini da parte degli insegnanti. Qualora tale somministrazione fosse assolutamente necessaria, i genitori dovranno consegnare all'insegnante una richiesta scritta con assunzione di responsabilità corredata da una dichiarazione del pediatra e dai corretti dosaggi da somministrare. Casi di intolleranze/allergie alimentari dovranno essere segnalati per permettere alla scuola di informare la ditta del servizio mensa che provvederà ad un menù personalizzato.

## **SERVIZIO DI TRASPORTO**

Il servizio di trasporto è effettuato da una ditta incaricata dal Comune di Vidor. Il servizio si svolge all'interno del territorio comunale ed è gratuito, in quanto totalmente finanziato dall'Amministrazione Comunale.

Ad inizio anno va comunicato alla segreteria della scuola la fermata di salita e di discesa del bambino.

## **ALIMENTAZIONE**

Il servizio mensa è fornito da una ditta esterna incaricata, che attua la corretta applicazione del piano HACCP. Il menù è predisposto da una nutrizionista dell'ULSS n.2 tenendo conto dell'età degli utenti e della stagionalità dei prodotti.

## **ABBIGLIAMENTO ED OCCORRENTE VARIO**

Ogni bambino dovrà essere dotato di grembiolino contrassegnato dal nome, da uno zainetto contenente: cambio completo di mutandine, canottiera, maglietta, pantaloni, felpa, ciabattine. Tutti gli indumenti dovranno essere contrassegnati con il nome del bambino.

È necessario che i bambini indossino abbigliamento comodo e pratico per stimolare l'autonomia (es. pantaloni con elastico, scarpe senza lacci, no cinture, giacche con cerniera e no bottoni).

Si chiede ai genitori di non far portare ai bambini nessun tipo di giocattolo da casa.

Il bambino frequentante non potrà utilizzare durante l'orario scolastico il pannolino:

pertanto, dovrà essere consegnato un sacchetto con apposito cambio da utilizzarsi in caso di necessità.

## **COMUNICAZIONI**

Per comunicazioni l'asilo può essere contattato telefonicamente tutti i giorni dalle ore 9.00 alle ore 11.30 cell. **366/5090913** oppure **0423/987115** o tramite mail: **segreteria@scuolamaternavidor.it**

*Il presente regolamento è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione in data 4 Novembre 2021*



IL PRESIDENTE  
MANZATO LUCIANO



**Fondazione  
Scuola dell'Infanzia  
Cav. Carlo Tittoni**

Fondazione Scuola dell'Infanzia "Cav. Carlo Tittoni"  
via Calcorta 40, 31020 VIDOR (TV)  
Tel./Fax 0423 987115 | Email: [segreteria@scuolamaternavidor.it](mailto:segreteria@scuolamaternavidor.it)  
C.F. 83003690266 | Part.Iva 01306460260